

Piaseczno, dnia 18.02.2020r.

**Znak sprawy: AD.230.16 .2020.MG**

### **Zapytanie ofertowe**

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) w związku z realizacją projektu „Wdrożenie usprawnień organizacyjnych w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Piasecznie” który jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.5 Skuteczna pomoc społeczna zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej dotyczącej zakupu i dostawy sprzętu komputerowego, urządzenia wielofunkcyjnego, projektora wraz z ekranem, niszczarki, telefonów komórkowych oraz zakupu, dostawy i montażu oraz uruchomienia centrali telefonicznej wraz z osprzętem.

**Zamawiający: Gmina Piaseczno ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno**

**Odbiorca: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej**

**ul. Świętojańska 5a**

**05-500 Piaseczno**

NIP: 123-07-15-884

Tel/Fax:(22)750-33-08, (22)756-52-73

e-mail: [ops.sekretariat@piaseczno.eu](mailto:ops.sekretariat@piaseczno.eu)

Godziny pracy: poniedziałek 8-18; wtorek – piątek 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>

#### **1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Zamawiający zwraca się z zapytaniem ofertowym w sprawie wykonania zamówienia

**„Zakup i dostawa sprzętu biurowego, informatycznego, oraz zakup, dostawa i montaż oraz uruchomienie centrali telefonicznej wraz osprzętem na potrzeby M-GOPS Piaseczno”**

**Zadanie 1:**

**CPV: 3000000-9 i 3200000-3**

Doposażenie Ośrodka w sprzęt komputerowy, urządzenia biurowe i telefony komórkowe zgodnie z zadaniami określonymi w projekcie: „Wdrożenie usprawnień organizacyjnych w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Piasecznie”, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Działanie 2.5 Skuteczna pomoc społeczna.

**Zadanie 2:**

**CPV: 3200000-3**

Doposażenie Ośrodka w centralę telefoniczną wraz z osprzętem zgodnie z zadaniami określonymi w projekcie: „Wdrożenie usprawnień organizacyjnych w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Piasecznie”, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Działanie 2.5 Skuteczna pomoc społeczna.

**W sprawie wykonania zamówienia Zamawiający dopuszcza złożenie oferty częściowej, obejmującej jedno zadanie.**

Szczegółowy przedmiot zamówienia i poszczególnych części określa załącznik nr 1

Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wad, uszkodzeń i spełniać określone obowiązującym prawem wymogi, atesty lub certyfikaty.

System operacyjny/pakiet biurowy musi być fabrycznie nowy, nie używany, nigdy nie aktywowany wcześniej na innym urządzeniu.

Wymaga się aby oprogramowanie było fabrycznie zainstalowane przez producenta oraz dostarczone ze stosownymi dokumentami potwierdzającymi jego legalność /zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury sprawdzającej legalność i oryginalne pochodzenie/.

Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wyboru oferty, w przypadku gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym w niniejszym zapytaniu lub gdy cena przekracza możliwości finansowe Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

**2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:** wykonawca będzie zobowiązany do realizacji zamówienia w terminie w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy, nie dłużej jednak **niż do 31.03.2020r.**

**3. KRYTERIUM OCENY OFERT:** ocena złożonych ofert będzie dokonana w oparciu o kryterium najniższej ceny.

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia warunki udziału i złoży najkorzystniejszą ofertę za najniższą cenę.

**1. Termin i sposób złożenia oferty:**

- 1) Ofertę należy sporządzić na załączonym Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 .
- 2) Sporządzoną ofertę należy złożyć do dnia **26.02.2020r. do godz. 14<sup>30</sup>** w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie ul. Świętojańska 5A, – Sekretariat III p. lub przesłać na adres e-mail: [ops.sekretariat@piaseczno.eu](mailto:ops.sekretariat@piaseczno.eu) lub [michal.glegola@mgops.piaseczno.eu](mailto:michal.glegola@mgops.piaseczno.eu).
- 3) Ofertę składaną osobiście należy złożyć w zamkniętej kopercie z podpisem „**Zakup i dostawa sprzętu biurowego, informatycznego, oraz zakup, dostawa i montaż oraz uruchomienie centrali telefonicznej wraz osprzętem na potrzeby M-GOPS Piaseczno**”
- 4) W przypadku wysyłania oferty drogą mailową, konieczne są scany dokumentów.
- 5) Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną (kopia upoważnienia lub pełnomocnictwa).
- 6) Oferty złożone po terminie, nie będą rozpatrywane.

**2. DOKUMENTY JAKIE POWINIEN WYKONAWCA DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:**

- 1) Wypełniony formularz ofertowy – Załącznik nr 2
- 2) Klauzula informacyjna RODO z art. 13 do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego- Załącznik nr 3
- 3) Oświadczenie oferenta- Załącznik nr 4

**6. OSOBA DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO**

Michał Glegoła - Administrator



tel. 22/756 72 63, tel. kom 665-858-291

e-mail: [michal.glegola@mgops.piaseczno.eu](mailto:michal.glegola@mgops.piaseczno.eu), [ops.sekretariat@piaseczno.eu](mailto:ops.sekretariat@piaseczno.eu)

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia- Załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy - Załącznik nr -2
3. Klauzula informacyjna RODO - Załącznik nr 3
4. Oświadczenie Oferenta - Załącznik nr 4

p.o. DYREKTOR / Miejsko-Gminnego  
Ośrodka Pomocy Społecznej

  
mgr *Elżbieta Klimkowska*