



**MGOPS
PIASECZNO**

Piaseczno, dnia 19.10.2026 r.

ZGA.261.89.2026.JD

ZAPYTANIE OFERTOWE do kwoty 169 999,99 złotych netto

Wobec treści art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026, poz.793) zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na kompleksową usługę remontowo - budowlaną w budynku MAL Runów, administrowanym przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie, pn.: „**Kompleksowa usługa remontowo – budowlana w Miejscu Aktywności Lokalnej w Runowie**”.

Zamawiający: **Gmina Piaseczno**
 ul. Kościuszki 5
 05-500 Piaseczno
 NIP: 123 12 10 962

Odbiorca: **Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej**
 ul. Świętojańska 5A
 05-500 Piaseczno
 NIP: 123 07 15 884

tel: (22) 750-33-08, (22) 756-52-73
e-mail: sekretariat@mgops.piaseczno.eu

1.PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. W związku modernizacją pomieszczeń w Miejscu Aktywności Lokalnej w Runowie przy ul. Dobrej 63, konieczne jest wykonanie kompleksowej usługi remontowo-budowlanej polegającej na wykuciu otworu drzwiowego w wewnętrznej ścianie konstrukcyjnej, utylizacji powstałych odpadów oraz pomalowaniu pomieszczeń.
2. Zakres prac obejmować będzie:
 - przeniesienie kolidujących gniazd elektrycznych,
 - wykonanie nadproża z prefabrykatów L19N-180 – 3 szt.,
 - wykonanie otworu drzwiowego pod nadprożem,
 - montaż drewnianej stolarki drzwiowej o wymiarach w świetle 120 cm x 200 cm (drzwi wewnętrzne pełne, drewniane bez prześwitleń, dwuskrzydłowe 90/30, kolor brązowy zgodny z istniejącą stolarką w pomieszczeniu, wyposażone w zamek podklamkowy z wkładką patentową),
 - montaż progu w poziomie posadzki, maskujący przestrzeń między pomieszczeniami,
 - wykonanie robót wykończeniowych,
 - malowanie ścian (w kolorze złamanej bieli) i sufitów (kolor biały) w pomieszczeniach - łącznie ok. 305 m²
 - uzupełnienie ubytków i pęknięć,
 - odrestaurowanie futryn drzwiowych – 7 szt.

3. **Zamawiający wymaga, żeby wszystkie prace wymienione w pkt. 2 wykonane zostały nieprzekraczalnym terminie 09 – 20 listopada 2026 r.**
4. Zakończenie robót – zatwierdzone protokołem końcowym odbioru robót nie zawierającym wad – jednak nie później niż do dnia 20.11.2026 r.
5. Dla ważności składanej oferty, Zamawiający wymaga dokonania szczegółowej analizy Przedmiotu Zamówienia w postaci przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu realizacji usługi w celu przygotowania rzetelnej i kompletnej oferty cenowej. Wizja lokalna możliwa będzie po uprzednim umówieniu się z przedstawicielem Zamawiającego pod nr. telefonu: 511 187 344, 530 161 750, w okresie trwania zapytania ofertowego, od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 16:00.
6. W celu potwierdzenia odbycia wizji lokalnej, Zamawiający sporządzi protokół (wzór - Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego), który podpiszą przedstawiciele obydwu stron.
7. **Odbycie wizji lokalnej stanowi warunek konieczny do uznania oferty za ważną, oferty niezawierające protokołu odbycia wizji zostaną odrzucone.**
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr1.
2. Sporządzoną ofertę należy złożyć do dnia **27.10.2026 r. do godziny 15:00** na adres mailowy: **zapytania.ofertowe@mgops.piaseczno.eu**
3. W związku z formą elektroniczną postępowania konieczne są skany podpisanych dokumentów.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną (kopia upoważnienia lub pełnomocnictwa).
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Zamawiający będzie rozpatrywał oferty złożone zgodnie z ogłoszeniem.
7. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z nierzetelnego przygotowania oferty (w tym oferty nieczytelne) obciążają Wykonawcę.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
9. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w przypadku braku decyzji o unieważnieniu postępowania, Zamawiający sporządzi protokół z przeprowadzonego postępowania oraz podpisze z Wykonawcą umowę na realizację zadania.
10. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie wysłana do Wykonawców, którzy odpowiedzieli na ogłoszenie.
11. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wyboru oferty w przypadku, gdy żadna oferta nie odpowiada warunkom określonym w zapytaniu lub gdy cena przekracza możliwości finansowe Zamawiającego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo, że jeśli cena najkorzystniejszej oferty przekroczy możliwości finansowe Zamawiającego może zmniejszyć przedmiot zamówienia.
13. W przypadku uchylenia się wybranego Wykonawcy od podpisania umowy, umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta jako kolejna spośród pozostałych jest najkorzystniejsza.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

3. KRYTERIUM OCENY OFERT:

1. Ocena złożonych ofert będzie dokonana w oparciu o kryterium najniższej zaoferowanej ceny brutto.
2. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który zaoferuje wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego i zaproponuje najniższą cenę całkowitą za całość usługi.
3. W przypadku dwóch lub więcej ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie pisemnie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Ceny ofert dodatkowych nie mogą być mniej korzystne od pierwotnie złożonych ofert.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Wykonawca będzie związany z ofertą od dnia zawarcia umowy do dnia 20 listopada 2026 r.

5. DOKUMENTY JAKIE POWINIEN WYKONAWCA DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:

1. Wypełniony formularz ofertowy (Załącznik nr 1)
2. Oświadczenie oferenta (Załącznik nr 2)
3. Klauzula informacyjna RODO (Załącznik nr 3)
4. Odpis z właściwego rejestru lub CEIDG lub wpis świadczący o wykonywaniu usług będących przedmiotem zamówienia.

6. OSOBY DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO

Monika Sujecka tel.: 511 187 344
e-mail: monika.sujecka@mgops.piaseczno.eu

Wioletta Sałasinska tel.: 530 161 750
e-mail: wioletta.salasinska@mgops.piaseczno.eu

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1)
2. Oświadczenie Oferenta (Załącznik nr 2)
3. Klauzula informacyjna RODO (Załącznik nr 3)
4. Wzór protokołu odbycia wizji lokalnej (Załącznik nr 4)

Sporządziła:

STARSZY SPECJALISTA

Joanna Drzżkiewicz



KIEROWNIK ZESPOŁU
ds. Gospodarczo-Administracyjnych

mgr Monika Sujecka



DYREKTOR Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej

mgr Wioletta Dul



.....
(miejscowość i data)

**Miejsko-Gminny
Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Świętojańska 5a
05-500 Piaseczno**

Formularz ofertowy

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....

NIP.....

tel :.....

e-mail

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr ZGA.261.89.2026.JD z dnia 19.10.2026 r. pn.:
„Kompleksowa usługa remontowo – budowlana w Miejscu Aktywności Lokalnej w Runowie”

oferujemy wykonanie usługi za:

Cena netto

Stawka podatku Vat

Cena brutto

(słownie brutto:.....)

1. Zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego dla niniejszego zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Gwarantujemy wykonanie całości zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego. Oświadczam/y, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach wymienionych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Akceptujemy termin realizacji zamówienia określony w zapytaniu ofertowym.
5. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
6. Posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia.
7. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
8. Jesteśmy w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na rzetelne wykonanie przedmiotu umowy.

9. Nie otwarto wobec nas likwidacji lub nie ogłoszono upadłości.
10. Oświadczamy, że posiadamy ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności, której niniejsze postępowanie dotyczy.
11. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)

12. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr
13. Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie oferty ze strony oferenta:

Imię i nazwisko:.....

nr tel.:

adres e-mail

.....
miejscowość, dnia

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa Wykonawcy	
Siedziba, adres Wykonawcy	
tel.	
e-mail	

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na zamówienie pn.: „Kompleksowa usługa remontowo – budowlana w Miejscu Aktywności Lokalnej w Runowie”

Znak sprawy: ZGA.261.89.2026.JD z dnia 19.10.2026 r.

Oświadczam/y,

że Wykonawca spełnia warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia;
- dysponowania odpowiednimi osobami, zdolnymi do prawidłowej realizacji zamówienia;
- pozostawania w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia,
- spełnienia warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

Uprzedzeni o odpowiedzialności z art. 233 Kodeksu Karnego oświadczam(y), że wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą.

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie, ul. Świętojańska 5 A, 05-500 Piaseczno, tel. (22) 756-72-63 lub (22) 750 33 08, e-mail: sekretariat@mgops.piaseczno.eu,
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem e-mail: iod@mgops.piaseczno.eu
- Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn.: „**Kompleksowa usługa remontowo – budowlana w Miejscu Aktywności Lokalnej w Runowie**” Znak sprawy: ZGA.261.89.2026.JD z dn.19.10.2026 r. Podstawa prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

1. ustawa z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 poz.793),
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415),
3. ustawa o Narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 164.).

- Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

- Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

- Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 poz. 793).

- Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie zawarł umowy lub porozumienie w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

- W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych.

- Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 poz.793) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

PROTOKÓŁ Z WIZJI LOKALNEJ

w ramach postępowania ofertowego nr ZGA.261.89.2026.JD na usługę pod nazwą:
„Kompleksowa usługa remontowo-budowlana w Miejscu Aktywności Lokalnej w Runowie”

W dniu 10.2026 roku odbyła się wizja lokalna budynku MAL Runów pod adresem
ul. Dobra 63, 05-504 Runów

W imieniu Zamawiającego, tj. Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
ul. Świętojańska 5A, 05-500 Piaseczno:

(imię i nazwisko)

W imieniu Oferenta

(nazwa firmy)

(imię i nazwisko)

W toku wizji lokalnej oprowadzono osoby reprezentujące Oferenta po obiekcie w którym
będzie realizowana usługa, umożliwiając zapoznanie się z zakresem przyszłych prac.
Na tym protokół zakończono i podpisano.

W imieniu Zamawiającego: _____

W imieniu Oferenta : _____