



**MGOPS  
PIASECZNO**

Piaseczno, dnia 08.06.2026 r.

**Znak sprawy: ZGA.261.52.2026.JD**

### **ZAPYTANIE OFERTOWE do kwoty 169 999,99 złotych netto**

Wobec treści art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320 ze zm.) zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na zorganizowanie cyklu warsztatów w zakresie kształtowania umiejętności społecznych dla dzieci i dorosłych mieszkańców gminy Piaseczno pn.: „Warsztaty z Treningu Zastępowania Agresji dla dzieci i dorosłych mieszkańców gminy Piaseczno”.

#### **Zamawiający:**

**Gmina Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno, NIP: 123-12-10-962**

#### **Odbiorca:**

**Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Świętojańska 5A, 05-500 Piaseczno**

NIP: 123-07-15-884

tel : 22/756 72 63

e-mail: [sekretariat@mgops.piaseczno.eu](mailto:sekretariat@mgops.piaseczno.eu)

#### **1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie 3 bloków warsztatowych o charakterze edukacyjnym, w zakresie kształtowania umiejętności społecznych, kontroli złości i podejmowania decyzji moralnych, skierowanych do dzieci oraz dorosłych mieszkańców gminy Piaseczno, w ramach projektu socjalnego pn. „Akademia Rodziny” realizowanego przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie.
2. Warsztaty będą odbywały się w budynku Centrum Przedsiębiorczości w Piasecznie przy ul. Warszawskiej 1, w godzinach 15:00 – 20:00, lub w placówkach MAL (Miejsce Aktywności Lokalnej), będących w strukturach Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie.
3. Szczegółowy harmonogram realizacji warsztatów zostanie ustalony pomiędzy Zamawiającym a wyłonionym Wykonawcą i będzie stanowił załącznik do umowy.
4. Liczba uczestników każdego warsztatu wynosić będzie maksymalnie 15 osób.
5. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zrealizuje poniższe tematy:

#### **A. Grupa Wsparcia dla osób stosujących Przemoc**

Cykl 25 spotkań, jedno spotkanie tygodniowo, każde spotkanie 2h zegarowe.

Zakres warsztatu powinien obejmować:

- pracę nad rozpoznaniem mechanizmów przemocy,
- rozwój świadomości własnych emocji i impulsów,
- naukę konstruktywnej komunikacji i rozwiązywania konfliktów,
- przejęcie odpowiedzialności za własne zachowania,

- wzmocnienie motywacji do trwałej zmiany,
- rozwijanie empatii i zrozumienia konsekwencji stosowania przemocy.

### **B. Trening Zastępowania Agresji dla rodziców ( TZA/ART).**

Cykl 10 spotkań, każde spotkanie 3h zegarowe.

Zakres warsztatu powinien obejmować:

- pracę nad rozwijaniem świadomości emocjonalnej,
- treningu zachowań prospołecznych,
- rozwijanie komunikacji interpersonalnych,
- kształtowanie postaw moralnych.

### **C. Trening Zastępowania Agresji dla dzieci (ART/TZA)**

Cykl 20 spotkań (2 grupy – po 10 spotkań), każde spotkanie potrwa 1h zegarową, dodatkowo po każdym warsztacie odbędzie się spotkanie z rodzicami.

Zakres warsztatu powinien obejmować:

- pracę nad wzmocnieniem pozytywnych zachowań społecznych,
- rozwijanie komunikacji i współpracy w grupie,
- doskonalenie umiejętności zastępowania zachowań agresywnych reakcjami akceptowanymi społecznie,
- naukę rozpoznawania i rozumienia emocji ,
- wypracowanie technik samokontroli i sposobów radzenia sobie ze złością,
- TUS, TKZ, TWM.

- Wyłoniony Wykonawca przed podpisaniem umowy, zobowiązany będzie do przedłożenia **oświadczenia** potwierdzającego, że osoby wskazane do realizacji zamówienia posiadają aktualne zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego oraz nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym. Nieprzedłożenie wymaganego oświadczenia w wyznaczonym terminie może stanowić podstawę do odstąpienia od zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą.
- Wykonawca dołączy do oferty konspekty warsztatów będących przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego.
- Wykonawca usługi zapewni materiały dydaktyczne dla każdego z uczestników poszczególnych warsztatów.
- Przedmiot zamówienia musi być realizowany przez osoby posiadające:
  - studia wyższe magisterskie na kierunku psychologia, resocjalizacja lub pedagogika,
  - co najmniej 5 – letnie udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu szkoleń trenerskich i koordynowaniu projektów dla dzieci i młodzieży,
  - ukończony kurs trenerski ART – Trening Zastępowania Agresji, program nauki umiejętności społecznych dzieci i młodzieży.
- Wykonawca dołączy do oferty co najmniej pięć referencji/rekomendacji klientów z firm państwowych lub prywatnych, potwierdzających doświadczenie oraz umiejętności trenerskie osób realizujących przedmiot zamówienia – **warunek konieczny**.
- Za brak dołączonych do składanej ofert pięciu wymaganych referencji, zostanie ona odrzucona ze względu na brak spełnienia wymogów.
- Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wyboru oferty, w przypadku gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym w niniejszym zapytaniu lub gdy cena przekracza możliwości finansowe Zamawiającego.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych .

## **2. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY:**

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr1.
2. Sporządzoną ofertę należy złożyć do dnia **16.06.2026 r. do godz. 15:00** na adres mailowy: **zapytania.ofertowe@mgops.piaseczno.eu**
3. W związku z formą elektroniczną postępowania konieczne są skany podpisanych dokumentów.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną (kopia upoważnienia lub pełnomocnictwa).
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Zamawiający będzie rozpatrywał oferty złożone zgodnie z ogłoszeniem.
7. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z nierzetelnego przygotowania oferty (w tym oferty nieczytelne) obciążają Wykonawcę.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
9. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w przypadku braku decyzji o unieważnieniu postępowania zamawiający sporządzi protokół z przeprowadzonego postępowania oraz podpisze z Wykonawcą umowę na realizację zadania.
10. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie wysłana do Wykonawców, którzy odpowiedzieli na ogłoszenie.
11. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wyboru oferty w przypadku, gdy żadna oferta nie odpowiada warunkom określonym w zapytaniu lub gdy cena przekracza możliwości finansowe Zamawiającego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo, że jeśli cena najkorzystniejszej oferty przekroczy możliwości finansowe Zamawiającego może zmniejszyć przedmiot zamówienia.
13. W przypadku uchylecia się wybranego Wykonawcy od podpisania umowy, umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta jako kolejna spośród pozostałych jest najkorzystniejsza.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

## **3. KRYTERIUM OCENY OFERT:**

Ocena złożonych ofert będzie dokonana w oparciu o kryteria:

Cena – 70%

Doświadczenie – 30%

1. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu za ww. kryteria – Cena (C) + Doświadczenie (D).
2. Ocena punktowa ofert zostanie przeprowadzona na podstawie wskazanych kryteriów w następujący sposób:
3. Punkty za kryterium: Cena (C):
  - Zamawiający będzie brał pod uwagę kwotę brutto całej oferty,
  - maksymalna liczba punktów do uzyskania – wynosi 70 pkt

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\max.}} \times 100 \text{ pkt} \times 70 \%$$

gdzie:  $C_{min}$  – cena minimalna spośród wszystkich ważnych ofert

$C_{bad}$  – cena oferty badanej

4. Punkty za kryterium: Doświadczenie (D):

Zamawiający w celu zagwarantowania jak najlepszej jakości wykonania zamówienia, będzie brał pod uwagę doświadczenie osoby prowadzącej warsztaty i przyzna im dodatkową punktację:

- za przeprowadzenie 5 warsztatów TZA dla rodziców i dzieci Zamawiający przyzna - 15 pkt,
- za każdą kolejną udokumentowaną grupę, Zamawiający przyzna 5 pkt.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania - 30 pkt.

5. Doświadczenie będzie weryfikowane na podstawie referencji lub rekomendacji – wystawionych przez instytucje, firmy lub organizacje, dla których były prowadzone.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza oparciu o podane kryteria oceny ofert.
7. Przy dokonywaniu obliczeń Zamawiający zastosuje matematyczne zaokrąglenie wyników do drugiego miejsca po przecinku.
8. W przypadku dwóch lub więcej ofert z taką samą liczbą punktów Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.
9. W przypadku dwóch lub więcej ofert z taką samą liczbą punktów i taką samą ceną Zamawiający wezwie pisemnie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Ceny ofert dodatkowych nie mogą być wyższe od ceny w złożonych ofertach.

#### **4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji zamówienia w okresie:

**25 czerwca 2026 r. – 15 grudnia 2026 r.**

#### **5. DOKUMENTY JAKIE POWINIEN WYKONAWCA DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:**

1. Wypełniony formularz ofertowy (Załącznik nr 1)
2. Oświadczenie oferenta (Załącznik nr 2)
3. Klauzula informacyjna RODO (Załącznik nr 3)
4. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej - odpis z właściwego rejestru lub CEIDG lub wpis świadczący o wykonywaniu usług będących przedmiotem zamówienia.
5. CV osoby/osób realizujących usługę wraz z wymaganym wykształceniem i opisem doświadczenia w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
6. Pięć referencji/rekomendacji klientów z firm państwowych lub prywatnych, potwierdzających doświadczenie oraz umiejętności trenerskie osób realizujących przedmiot zamówienia.
7. Konspekty warsztatów będących przedmiotem zapytania ofertowego.
8. Kopie dokumentów poświadczające punktowane doświadczenie osoby/osób realizujących warsztaty w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

#### **6. OSOBA DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO:**

Marta Kucicka

tel.: 736 344 575

e-mail: [marta.kucicka@mgops.piaseczno.eu](mailto:marta.kucicka@mgops.piaseczno.eu)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1)
2. Oświadczenie Oferenta (Załącznik nr 2)
3. Klauzula informacyjna RODO (Załącznik nr 3)

Sporządziła:

STARSZY SPECJALISTA

*Joanna Dąbkiewicz*

KIEROWNIK ZESPOŁU  
ds. Gospodarczo-Administracyjnych

*mgr Monika Sujeka*

ZASTĘPCA DYREKTORA  
Miejsko-Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej

*mgr Marzena Zalewska*

.....  
(miejsowość i data)

**Miejsko-Gminny  
Ośrodek Pomocy Społecznej  
ul. Świętojańska 5a  
05-500 Piaseczno**

**Formularz ofertowy**

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....

NIP .....

tel : .....

e-mail .....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr ZGA.261.52.2026.JD z dnia 08.06.2026 r. pn.:  
„Warsztaty z Treningu Zastępowania Agresji dla dzieci i dorosłych mieszkańców gminy  
Piaseczno”

**A:**

za każdy 2 godzinny warsztat oferujemy:

cena netto .....

stawka podatku Vat .....

cena brutto .....

(słownie brutto: .....) )

Łączna kwota brutto za 25 warsztatów z części A : .....

**B:**

za każdy 3 godzinny warsztat oferujemy:

cena netto .....

stawka podatku Vat .....

cena brutto .....

( słownie brutto: .....) )

Łączna kwota brutto za 10 warsztatów z części B : .....

**C:**

za każdy 1 godzinny warsztat oferujemy:

cena netto .....

stawka podatku Vat .....

cena brutto .....

(słownie brutto: .....) )

Łączna kwota brutto za 20 warsztatów z części C : .....

**Łączna kwota brutto oferty za części A + B + C : .....**

1. Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.
2. Zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego dla niniejszego zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Gwarantujemy wykonanie całości zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego. Oświadczam/y, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach wymienionych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Akceptujemy termin realizacji zamówienia określony w zapytaniu ofertowym.
6. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
7. Posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia.
8. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
9. Jesteśmy w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na rzetelne wykonanie przedmiotu umowy.
10. Nie otwarto wobec nas likwidacji lub nie ogłoszono upadłości.
11. Oświadczamy, że posiadamy ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności, której niniejsze postępowanie dotyczy.
12. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....
  - 6) .....
  - 7) .....
  - 8) .....
  - 9) .....
  - 10) .....

- 11) .....
- 12) .....
- 13) .....
- 14) .....
- 15) .....

13. Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

14. Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie oferty ze strony oferenta:

Imię i nazwisko:.....

nr tel.: .....

e-mail .....

.....

*miejsowość , dnia*

.....

*podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

## OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa Wykonawcy	
siedziba, adres Wykonawcy	
tel.	
e-mail	

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na zamówienie pn.: „Warsztaty z Treningu Zastępowania Agresji dla dzieci i dorosłych mieszkańców gminy Piaseczno”

Znak sprawy: ZGA.261.52.2026.JD z dnia 08.06.2026 r.

Oświadczam/y, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia;
- dysponowania odpowiednimi osobami, zdolnymi do prawidłowej realizacji zamówienia;
- pozostawania w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia,
- spełnienia warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

Uprzedzeni o odpowiedzialności z art. 233 Kodeksu Karnego oświadczam(y), że wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą.

.....  
*Data i czytelny podpis*

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie, ul. Świętojańska 5 A, 05-500 Piaseczno, tel. (22) 756-72-63 lub (22) 750 33 08, e-mail: [sekretariat@mgops.piaseczno.eu](mailto:sekretariat@mgops.piaseczno.eu),

- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem e-mail: [iod@mgops.piaseczno.eu](mailto:iod@mgops.piaseczno.eu)

- Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn. : „**Warsztaty z Treningu Zastępowania Agresji dla dzieci i dorosłych mieszkańców gminy Piaseczno**” znak sprawy: ZGA.261.52.2026.JD z dnia 08.06.2026 r. Podstawa prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

1. ustawa z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415),
3. ustawa o Narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 164.).

- Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

- Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

- Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).

- Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie zawarł umowy lub porozumienie w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

- W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych.

- Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz.1320 ze zm.) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

.....  
(data i podpis)