

POROZUMIENIE O WYKONYWANIU ŚWIADCZEŃ WOLONTARIACKICH nr/....

Zawarte w dniu 20.... r. w Piasecznie,

pomiędzy:

Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Piasecznie z siedzibą w Piasecznie (05-500) przy ul. Świętojańskiej 5A, reprezentowanym przez, zwanym dalej „Korzystającym”

a

..... (imię i nazwisko Wolontariusza / Wolontariuszki), legitymującym(ą) się dowodem osobistym / legitymacją szkolną / legitymacją studencką / paszportem o numerze, zwanym(ą) dalej „Wolontariuszem” / „Wolontariuszką”.

W dalszej części Porozumienia Korzystający i Wolontariusz / Wolontariuszka będą nazywani również „Stronami”.

Mając na względzie ideę wolontariatu, u podstaw której stoi dobrowolne, bezpłatne wykonywanie czynności, a także biorąc pod uwagę charytatywny, pomocniczy i uzupełniający charakter wykonywanych przez wolontariusza świadczeń, Strony Porozumienia uzgadniają, co następuje:

§ 1

1. Korzystający oświadcza, że jest podmiotem, na rzecz którego zgodnie art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mogą być wykonywane świadczenia przez wolontariuszy.
2. Wolontariusz / Wolontariuszka oświadcza, że posiada kwalifikacje i umiejętności niezbędne do wykonywania czynności, będących przedmiotem niniejszego Porozumienia.

§ 2

1. Korzystający powierza Wolontariuszowi / Wolontariuszce wykonywanie, a Wolontariusz / Wolontariuszka dobrowolnie podejmuje się wykonania na rzecz Korzystającego następujących czynności:.....
.....
.....(lista zadań wykonywanych przez Wolontariusza / Wolontariuszkę).
2. Wymienione w ust. 1 czynności, będą wykonywane na rzecz mieszkańców gminy Piaseczno.
3. Miejscem wykonywania czynności będzie gmina Piaseczno.
4. Czynności będą wykonywane w terminach ustalanych przez Wolontariusza / Wolontariuszkę z osobą korzystającą z pomocy / pracownikiem Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie / organizatorem przedsięwzięcia / osobą odpowiedzialną za organizację wolontariatu(*) .

§ 3

1. Strony zgodnie ustalają, że niniejsze Porozumienie dotyczy wykonywanych świadczeń o charakterze wolontariackim, za które nie przysługuje wynagrodzenie.
2. Z uwagi na charakter i ideę wolontariatu Wolontariusz / Wolontariuszka jest obowiązany(a) wykonywać uzgodnione czynności osobiście.

§ 4

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony od r. do r.
2. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze Stron za ... dniowym wypowiedzeniem.
3. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze Stron bez wypowiedzenia w przypadku niewywiązania się przez Wolontariusza / Wolontariuszki z przyjętych obowiązków, w przypadku ustania potrzeby korzystania z pomocy Wolontariusza / Wolontariuszki lub z innych ważnych przyczyn.

§ 5

Na prośbę Wolontariusza / Wolontariuszki Korzystający zobowiązuje się wydać pisemne zaświadczenie lub opinię o wykonywaniu świadczeń przez Wolontariusza / Wolontariuszkę. Zaświadczenie powinno zawierać informację o zakresie wykonywanych świadczeń.

§ 6

1. Wolontariuszowi / Wolontariuszce wykonującemu(ej) świadczenia przez okres nie dłuższy niż 30 dni Korzystający zapewni ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas trwania Porozumienia.
2. Wolontariuszowi / Wolontariuszce wykonującemu(ej) świadczenia w okresie powyżej 30 dni przysługuje ubezpieczenie na podstawie odrębnych przepisów ustawy o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach.

§ 7

Wolontariusz / Wolontariuszka zwalnia Korzystającego z obowiązku pokrycia kosztów służbowych i diet.

§ 8

Korzystający ma obowiązek poinformować Wolontariusza / Wolontariuszkę o przysługujących mu / jej prawach i ciężących obowiązkach oraz zapewnić dostępność tych informacji.

§ 9

Korzystający zobowiązuje się zapewnić Wolontariuszowi / Wolontariuszce bezpieczne i higieniczne warunki wykonywania przez niego / nią świadczeń.

§ 10

Wolontariusz / Wolontariuszka oświadcza, iż został(a) zapoznany(a) z zasadami ochrony danych osobowych obowiązującymi u Korzystającego i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

§ 11

Wolontariusz / Wolontariuszka zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji, które uzyskał(a) w związku z wykonywaniem świadczeń na rzecz Korzystającego, a które stanowią tajemnicę Korzystającego. Dotyczy to w szczególności wszelkich danych osobowych udostępnianych podczas wykonywania pracy w charakterze wolontariusza w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Piasecznie.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Za wyrządzone szkody Strony odpowiadają na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem zastosowanie będą miały odpowiednio przepisy kodeksu cywilnego i ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 15

Spory mogące powstawać w związku z realizacją niniejszego Porozumienia Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze negocjacji, a w przypadku ich niepowodzenia przed sądem właściwym dla siedziby Korzystającego.

§ 16

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
(podpis i pieczęć Korzystającego)

.....
(czytelny podpis Wolontariusza)

(*) – wybrać właściwe

