



Piaseczno, dnia 29.12.2023 r.

ZGA.261.257.2023.JD

Zapytanie ofertowe do kwoty 129 999,99 złotych netto

Wobec treści art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (t.j Dz.U. 2023, poz.1605 z późn. zm.) zwracamy się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty cenowej na usługę pn.: „**Świadczenie usług opiekuńczych dla podopiecznych Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, zamieszkujących na terenie Gminy Piaseczno**”.

Zamawiający: Gmina Piaseczno
ul. Kościuszki 5
05-500 Piaseczno
NIP: 123 12 10 962

Odbiorca: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Świętojańska 5A
05-500 Piaseczno

NIP: 123-07-15-884
tel:(22)750-33-08, (22)756-52-73
e-mail: sekretariat@mgops.piaseczno.eu

1.PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych dla podopiecznych M-GOPS, zamieszkujących na terenie gminy Piaseczno. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr. 4 do zapytania ofertowego.

2. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.
2. Sporządzoną ofertę należy złożyć do dnia **08.01.2024 r. do godziny 15:00** na adres e-mail: **zapytania.ofertowe@mgops.piaseczno.eu**.
3. W związku z formą elektroniczną postępowania konieczne są skany podpisanych dokumentów.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną (kopia upoważnienia lub pełnomocnictwa).
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Zamawiający będzie rozpatrywał oferty złożone zgodnie z ogłoszeniem.

7. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z nierzetelnego przygotowania oferty (w tym oferty nieczytelne) obciążają Wykonawcę.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
9. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w przypadku braku decyzji o unieważnieniu postępowania, Zamawiający sporządzi protokół z przeprowadzonego postępowania oraz podpisze z Wykonawcą umowę na realizację zadania.
10. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie wysłana do Wykonawców, którzy odpowiedzieli na ogłoszenie.
11. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wyboru oferty w przypadku, gdy żadna oferta nie odpowiada warunkom określonym w zapytaniu lub gdy cena przekracza możliwości finansowe Zamawiającego.
12. Zamawiający zastrzega, że wartość zamówienia nie może przekroczyć kwoty 129 999,99 zł brutto.
13. W przypadku uchylenia się wybranego Wykonawcy od podpisania umowy, umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta jako kolejna spośród pozostałych jest najkorzystniejsza.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

3.KRYTERIUM OCENY OFERT:

Cena za jedną godzinę świadczenia usług przez Wykonawcę – 60%

Stawka godzinowa brutto wynagrodzenia dla osoby zatrudnionej przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotowej usługi - 40%

1.Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert niepodlegających odrzuceniu przypisując im odpowiednią punktację.

Nazwa kryterium	Znaczenie	Sposób oceny
Cena za jedną godzinę świadczonych usług przez Wykonawcę (C)	60 pkt	wg wzoru matematycznego w pkt. 2 poniżej
Stawka godzinowa brutto wynagrodzenia dla osoby zatrudnionej przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotowej usługi (S)	40 pkt	wg punktacji wskazanej w pkt. 2 poniżej

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu za ww. kryteria:

Cena (C)+ Stawka godzinowa brutto wynagrodzenia dla osoby zatrudnionej przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotowej usługi (S)

2. Ocena punktowa ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych w tabeli kryteriów w następujący sposób:

- punkty za kryterium: Cena (C)

Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę **brutto za jedną godzinę świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia.**

Maksymalna liczba punktów do uzyskania – 60 pkt.

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 60$$

gdzie:

$C_{\min.}$ – cena minimalna spośród wszystkich ważnych ofert

$C_{\text{bad.}}$ – cena oferty badanej

- punkty za kryterium: Stawka godzinowa brutto wynagrodzenia dla osoby zatrudnionej przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotowej usługi (S)

Maksymalna liczba punktów do uzyskania – 40 pkt.

$$S = \frac{S_{\min.}}{S_{\text{bad.}}} \times 40$$

gdzie:

$S_{\min.}$ – cena maksymalna spośród wszystkich ważnych ofert

$S_{\text{bad.}}$ – cena oferty badanej

3. W postępowaniu będą brały udział oferty podmiotów, które przedstawią na złożonym oświadczeniu:

- wykaz 15 osób, zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę bądź na podstawie umowy cywilnoprawnej, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i spełniają następujące wymogi:

- niekaralność,
- zdolność do podejmowania czynności prawnych
- stan zdrowia i sprawność fizyczna, umożliwiającą wykonywanie prac fizycznych,
- aktualne orzeczenie lekarskie o zdolności do pracy,
- ukończony 30-godzinny kurs w zakresie opieki nad osobami starszymi, chorymi lub osobami z niepełnosprawnościami, realizowany przez wykonawcę (jeśli wykonawca posiada kwalifikacje do realizacji takich kursów) lub firmę zewnętrzną,

- przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy, kurs ważny na okres 5 lat, realizowany przez wykonawcę (jeśli wykonawca posiada kwalifikacje do realizacji takich kursów) lub firmę zewnętrzną.

Pozostałe wymagania:

- potwierdzona kopia aktualnej polisy OC firmy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000 zł.

- przedłożenie co najmniej 1 referencji potwierdzającej należyłą realizację zamówień polegającą na realizacji usług opiekuńczych, na kwotę nie mniejszą niż 100 000 zł, w ciągu ostatnich trzech lat.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

6. Przy dokonywaniu obliczeń Zamawiający zastosuje matematyczne zaokrąglenie wyników do drugiego miejsca po przecinku.

7. W przypadku dwóch lub więcej ofert z taką samą liczbą punktów Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

8. W przypadku dwóch lub więcej ofert z taką samą liczbą punktów i taką samą ceną Zamawiający wezwie pisemnie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Ceny ofert dodatkowych nie mogą być wyższe od ceny w złożonych ofertach.

9. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożeniu dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji zamówienia od **15.01.2024 r.** do **28.02.2024 r.** z zastrzeżeniem pkt.2 ust.12.

5. DOKUMENTY JAKIE POWINIEN WYKONAWCA DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:

1. Wypełniony formularz ofertowy (Załącznik nr 1)
2. Oświadczenie oferenta (Załącznik nr 2)
3. Klauzula informacyjna RODO (Załącznik nr 3)
4. Odpis z właściwego rejestru lub CEIDG lub wpis świadczący o wykonywaniu usług będących przedmiotem zamówienia.
5. Kopie dokumentów wymienionych w pkt. 3 (Kryterium Oceny Ofert)

6. OSOBA DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO:

Justyna Mazurek
tel. (22) 756 72 63
e-mail: justyna.mazurek@mgops.piaseczno.eu

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1)
2. Oświadczenie Oferenta (Załącznik nr 2)
3. Klauzula informacyjna RODO (Załącznik nr 3)
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 4)

Sporządziła:

STARSZY SPECJALISTA

Joanna Drążkiewicz

**DYREKTOR Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej**

mgr Wioletta Urban

**KIEROWNIK ZESPOŁU
ds. Gospodarczo-Administracyjnych**

mgr Monika Sujecka

Formularz ofertowy (Załącznik nr 1)

.....

(miejsowość i data)

**Miejsko-Gminny
Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Świętojańska 5a
05-500 Piaseczno**

Formularz ofertowy

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....

NIP.....

tel.....

e-mail.....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr. **ZGA.261.257.2023.JD** z dnia 29.12.2023 r. dotyczące przedstawienia oferty cenowej na usługę pn.: „**Świadczenie usług opiekuńczych dla podopiecznych Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, zamieszkujących na terenie Gminy Piaseczno**” oferujemy realizację zamówienia za cenę:

- cena brutto za 1 godzinę usług świadczonych przez Wykonawcę.....

- stawka brutto za 1 godzinę wynagrodzenia dla osoby zatrudnionej przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotowej usługi

1. Zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego dla niniejszego zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Gwarantujemy wykonanie całości zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego. Oświadczam/y, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach wymienionych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Akceptujemy termin realizacji zamówienia określony w zapytaniu ofertowym.
5. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,

jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

6. Posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia.
7. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
8. Jesteśmy w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na rzetelne wykonanie przedmiotu umowy.
9. Nie otwarto wobec nas likwidacji lub nie ogłoszono upadłości.
10. Oświadczamy, że posiadamy ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności, której niniejsze postępowanie dotyczy.
11. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
12. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr
14. Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie oferty ze strony oferenta:

Imię i nazwisko:.....

nr tel.: adres e-mail

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa Wykonawcy	
Siedziba, adres Wykonawcy	
Tel.	
E-mail	

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na zamówienie pn.: „**Świadczenie usług opiekuńczych dla podopiecznych Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, zamieszkujących na terenie Gminy Piaseczno**”.

Znak sprawy: **ZGA.261.257.2023.JD** z dnia 29.12.2023 r.

Oświadczam/y,

że Wykonawca spełnia warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia;
- dysponowania odpowiednimi osobami, zdolnymi do prawidłowej realizacji zamówienia;
- pozostawania w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia,
- spełnienia warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

Upředzeni o odpowiedzialności z art. 233 Kodeksu Karnego oświadczam(y), że wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą.

.....

data i podpis Wykonawcy

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie, ul Świętojańska 5 A, 05-500 Piaseczno, tel. (22) 737-23-97 lub (22) 756-72-63, adres e-mail: sekretariat@mgops.piaseczno.eu, - kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem e-mail: iod@mgops.piaseczno.pl, - Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn.: „**Świadczenie usług opiekuńczych dla podopiecznych Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, zamieszkujących na terenie Gminy Piaseczno.**”

nr ZGA.261.257.2023.JD. z dnia 29.12.2023 r. Podstawa prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

1. ustawa z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. „w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415),
3. ustawa o Narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 164.).

- Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

- Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

- Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605ze zm.).

- Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie zawarł umowy lub porozumienie w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

- W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych.

- Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz.1605 ze zm.) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

.....
data i podpis Wykonawcy

Załącznik nr 4 do ZGA.261.257.2023.JD

Zgodnie z treścią art. 50 ustawy o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. U. 2023 poz. 901 ze zm.):

Usługi opiekuńcze świadczone są podopiecznym Ośrodka Pomocy Społecznej terenu Gminy Piaseczno **w miejscu ich zamieszkania**.

- rodzaj i zakres usług, okres i odpłatność za świadczone usługi określone są w decyzji administracyjnej wydawanej przez MGOPS. Podczas ustalania zakresu usług brany jest pod uwagę stan zdrowia podopiecznego i rodzaj schorzenia.
- usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację, oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem.
- do zakresu usług opiekuńczych należy m. in.
 - przygotowanie/ugotowanie i podanie posiłków,
 - karmienie,
 - przygotowanie i podanie leków,
 - zrobienie zakupów,
 - sprzątanie, pranie,
 - wynoszenie śmieci i nieczystości, palenie w piecu,
 - pomoc w utrzymaniu higieny osobistej, pomoc przy myciu,
 - zabiegi higieniczno – pielęgnacyjne, zmiana pampersów,
 - zmiana pościeli, zmiana bielizny osobistej,
 - umówienie wizyty lekarskiej, kontakt z lekarzem, wykupienie leków,
 - załatwianie spraw urzędowych,
 - przynoszenie obiadów z jadalni miejskiej,
 - spacer, itp.

Liczba godzin świadczonych usług opiekuńczych wynosiła:

- w okresie 1.11. 2022 - 31.10.2023 roku - 74505,5 godziny.

Daje to średnio 6209 godzin miesięcznie.

Liczba osób, u których świadczone są usługi ulega wahaniom w ciągu roku. W ostatnich 12-miesiącach średnio miesięcznie usługi były świadczone u 172 osób /min. 165 osoby - max. 181 osób miesięcznie/. Wymiar usług u poszczególnych podopiecznych kształtuje się

od 1-2 godzin na tydzień do 6-8 godzin dziennie we wszystkie dni tygodnia (jest to zależne od stanu zdrowia podopiecznego i rodzaju schorzenia, stopnia samodzielności).

Usługi opiekuńcze mogą być świadczone w dni robocze, soboty, niedziele i święta.

Wykonawca zobowiązany będzie zatrudnić lub oddelegować już zatrudnione osoby na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks Pracy (Dz.U. 2023, poz. 1465 ze zm.) lub umowy cywilnoprawnej zgodnie z Kodeksem Cywilnym.

Wykonawca nie będzie realizował umowy poprzez usługi wolontariuszy.

Zamawiający ma prawo na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne z tytułu zatrudnienia oraz przedstawienie umów o pracę osób realizujących usługi.

Minimalne wymogi formalne względem opiekunów(opiekunek)

- niekaralność,
- zdolność do podejmowania czynności prawnych
- stan zdrowia i sprawność fizyczna, umożliwiająca wykonywanie prac fizycznych,
- aktualne orzeczenie lekarskie o zdolności do pracy,
- ukończony 30-godzinny kurs w zakresie opieki nad osobami starszymi, chorymi lub osobami z niepełnosprawnościami, realizowany przez wykonawcę (jeśli wykonawca posiada kwalifikacje do realizacji takich kursów) lub firmę zewnętrzną,
- przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy, kurs ważny na okres 5 lat, realizowany przez wykonawcę (jeśli wykonawca posiada kwalifikacje do realizacji takich kursów) lub firmę zewnętrzną.

Osoby świadczące usługi opiekuńcze powinny biegle porozumiewać się w języku polskim.

Sposób rozliczania:

- Wykonawca usług jest zobowiązany do przedstawienia za każdy miesiąc kart realizacji usług opiekuńczych z podpisem podopiecznego jako potwierdzenie faktycznie wykonanej ilości godzin tych usług.
- Wykonawca przekazuje do MGOPS rozliczenie za każdy miesiąc świadczenia usług w terminie do 7-go dnia następnego miesiąca w formie faktury/rachunku w formie papierowej wystawionej w następujący sposób:

Nabywca: Gmina Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno, NIP 123-12-10-962;
Odbiorca: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie, ul. Świętojańska 5A, 05-500 Piaseczno

- Wyłącza się stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
- Faktura/rachunek wystawiona będzie wraz z załącznikiem zawierającym:
 - imienny wykaz osób objętych pomocą w danym miesiącu,
 - liczbę faktycznie zrealizowanych godzin usług w danym miesiącu,
 - łączne zestawienia kosztów poniesionych w danym miesiącu.

Za godziny przepracowane uznaje się faktyczne godziny pracy świadczone w środowisku jednak nie więcej niż określone w decyzji administracyjnej wydawanej przez Dyrektora MGOPS.

Wraz z rachunkiem/fakturą Wykonawca jest zobowiązany złożyć harmonogram pracy opiekunek (dni, godziny pracy) u poszczególnych podopiecznych MGOPS w miesiącu po miesiącu rozliczanym.

Wykonawca w całym okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest posiadać polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wynikająca z oferty Wykonawcy. Aktualną polisę OC Wykonawca okaże przed zawarciem umowy i zobowiązany jest do okazania każdej następnej zawartej w trakcie obowiązywania umowy.