



Piaseczno, 15.02.2022 r.

AD.230.12.2022.JD

Zapytanie ofertowe do kwoty 50 000,00 złotych

Wobec treści art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (t.j Dz.U. 2021, poz.1129 z późn. zm.) zwracamy się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty cenowej na sprzedaż i dostawę materiałów biurowych dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie.

Zamawiający: Gmina Piaseczno

**ul. Kościuszki 5
05-500 Piaseczno
NIP: 123 12 10 962**

Odbiorca: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

**ul. Świętojańska 5A
05-500 Piaseczno**

NIP: 123-07-15-884

tel:(22)750-33-08, (22)756-52-73

e-mail: sekretariat@mgops.piaseczno.eu

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa materiałów biurowych na potrzeby Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. Dostawy będą realizowane sukcesywnie od dnia podpisania umowy do końca grudnia 2022 roku. Podane w formularzu ofertowo-cenowym ilości mają charakter szacunkowy i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nabycia ich w podanych ilościach. Ilości te mogą ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu do wykorzystania kwoty umowy. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie za ewentualne zmiany ilości asortymentu.

Materiały dostarczane będą zgodnie z zamówieniem złożonym przez Zamawiającego w formie elektronicznej – w terminie dwóch dni roboczych od złożenia zamówienia.

Szczegółowy opis zamówienia określa załącznik nr. 4 do Zapytania Ofertowego.

2. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr1.
2. Sporządzoną ofertę należy złożyć do dnia **23.02.2022 r.** wyłącznie na adres mailowy: sekretariat@mgops.piaseczno.eu
3. W związku z formą elektroniczną postępowania konieczne są scany podpisanych dokumentów.

4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną (kopia upoważnienia lub pełnomocnictwa).
5. Oferty złożone po terminie, nie będą rozpatrywane.
6. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający sporządzi protokół z przeprowadzonego postępowania oraz podpisze z Wykonawcą umowę na realizację zadania.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.

3. KRYTERIUM OCENY OFERT:

1. Ocena złożonych ofert będzie dokonana w oparciu o kryterium najniższej ceny.
2. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który zaoferuje wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego i zaproponuje najniższą cenę całkowitą za całość usługi.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. W przypadku dwóch lub więcej ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie pisemnie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Ceny ofert dodatkowych nie mogą być mniej korzystne od pierwotnie złożonych ofert.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji zamówienia od **dnia podpisania umowy do 31.12.2022r.**

5. DOKUMENTY JAKIE POWINIEN WYKONAWCA DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:

1. Wypełniony formularz ofertowy (Załącznik nr 1)
2. Oświadczenie oferenta (Załącznik nr 2)
3. Klauzula informacyjna RODO (Załącznik nr 3)
4. Odpis z właściwego rejestru lub CEIDG lub wpis świadczący o wykonywaniu usług będących przedmiotem zamówienia.
5. Szczegółowy wykaz do zapytania (Załącznik nr 4)

6. OSOBA DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO

Joanna Drażkiewicz - podinspektor

tel. (22) 756 72 63

e-mail: joanna.drazkiewicz@mgops.piaseczno.eu; sekretariat@mgops.piaseczno.eu

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1)
2. Oświadczenie Oferenta (Załącznik nr 2)
3. Klauzula informacyjna RODO (Załącznik nr 3)
4. Szczegółowy wykaz do zapytania (Załącznik nr 4)

DYREKTOR Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej

mgr Wioletta Urban

PODINSPEKTOR

Joanna Drażkiewicz

Formularz ofertowy (Załącznik nr 1)

.....
(miejscowość i data)

**Miejsko-Gminny
Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Świętojańska 5a
05-500 Piaseczno**

Formularz ofertowy

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....

NIP.....

tel.....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr **AD.230.12.2022.JD** z dnia **15.02.2022r** pn.:
„Sprzedaż i dostawę materiałów biurowych dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie”

oferujemy wykonanie realizacji zamówienia za łączną cenę:

Cena netto

Podatek Vat

Cena brutto

1. Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.
2. Zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego dla niniejszego zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Gwarantujemy wykonanie całości zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego. Oświadczam/y, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach wymienionych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Akceptujemy termin realizacji zamówienia określony w zapytaniu ofertowym.
6. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
7. Posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia.
8. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
9. Jesteśmy w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na rzetelne

wykonanie przedmiotu umowy.

10. Nie otwarto wobec nas likwidacji lub nie ogłoszono upadłości.

11. Oświadczamy, że posiadamy ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności, której niniejsze postępowanie dotyczy.

12. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1)

2)

3)

4).....

13. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

14. Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie oferty ze strony oferenta:

Imię i nazwisko:.....

nr tel.: adres e-mail

.....

.....

miejsowość , dnia

podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa Wykonawcy	
Siedziba, adres Wykonawcy	
Tel./fax	
E-mail	

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na zamówienie pn.: „**Sprzedaż i dostawę materiałów biurowych dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie**”

Znak sprawy: AD.230.12.2022.JD

Oświadczam/y,
że Wykonawca spełnia warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia;
- dysponowania odpowiednimi osobami, zdolnymi do prawidłowej realizacji zamówienia;
- pozostawania w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia,
- spełnienia warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

Uprzedzeni o odpowiedzialności z art. 233 Kodeksu Karnego oświadczam(y), że wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą.

.....
(data i podpis)

Klauzula informacyjna RODO (Załącznik nr 3)

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie, ul Świętojańska 5 A, 05-500 Piaseczno, tel.(22) 737 -23-97 lub (22) 756-72-63, Adres e-mail: sekretariat@mgops.piaseczno.eu.

- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem e-mail: iod@mgops.piaseczno.pl.

- Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – prowadzonego w trybie zapytania ofertowego nr. AD.230.12.2022.JD z dnia 15.02.2022r. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz wypełnienie obowiązku prawnego wynikającego z następujących przepisów prawa:

1. ustawa z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 oraz z 2020 r. poz. 288 ze zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy(Dz. U. z 2020 r. poz. 2415)
3. ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 164 ze zm.).

- Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

- Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

- Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 oraz z 2020 r. poz. 288 ze zm.).

- Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie zawarł umowy lub porozumienie w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

- W odniesieniu do Państwa danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

- W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych.

- Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 oraz z 2020 r. poz. 288 ze zm.), oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy(Dz. U. z 2020 r. poz. 2415)

(data i podpis)

Lp.	przedmiot zamówienia	j.m	szacunkowa ilość	cena jednostkowa netto zł	stawka VAT	cena jednostkowa brutto zł	wartość netto	wartość VAT	wartość brutto
1.	Koperty samoklejące: DL- format 110x220 mm, okno prawe (op.1000 szt)	op.	2						
2.	Koperty samoklejące: C5 białe, format 162x229 mm (op-500 szt)	op.	2						
3.	Koperta samoklejąca C6, format 114x162 mm (1000szt -op)	op.	4						
4.	Koperty NC samoklejące C4 SK białe 90g (250szt - op)	op.	2						
5.	Koperty z rozszerzanymi bokami i spodem RBD białe 150g, E4 - format 280x400x40mm (25szt - op)	op.	2						
6.	Koperty z rozszerzanymi bokami i spodem RBD białe 150g, B4 - format 250x353x38mm (25szt - op)	op.	2						
7.	Koperty z rozszerzanymi bokami i spodem RBD białe 150g, E4+ format 300x458x40mm (100szt - op)	op.	1						
8.	Koperty z rozszerzanymi bokami i spodem RBD białe 150g, B4+ format 255x390x40mm (100szt - op)	op.	1						
9.	Koperty powietrzne z folią bąbelkową G17 (10szt - op)	op.	1						
10.	Koperty powietrzne z folią bąbelkową H18 (10szt - op)	op.	1						
11.	Skorowidz 2/3 A4, 96 kartek (kratka)	szt.	5						
12.	Skorowidz 2/3 A5, 96 kartek (kratka)	szt.	5						
13.	Skorowidz A4, 200 kartek (kratka)	szt.	2						
14.	Skorowidz A4, 96 kartek (kratka)	szt.	2						
15.	Skorowidz A5, 96 kartek (kratka)	szt.	2						
16.	Skorowidz A6, 96 kartek (kratka)	szt.	2						
17.	Segregator A4/75 mm kolor czerwony	szt.	10						
18.	Segregator A4/75 mm kolor zielony	szt.	10						
19.	Segregator A4/75 mm kolor niebieski	szt.	10						
20.	Segregator A4/75 mm kolor pomarańczowy	szt.	10						
21.	Segregator A4/75 mm kolor różowy	szt.	10						

45.	Skoroszyt A4 miękki kolor zielony (op - 25szt.)	op.	2						
46.	Skoroszyt A4 miękki kolor żółty (op - 25szt.)	op.	2						
47.	Skoroszyt A4 miękki wpinany do segregatora kolor żółty (op - 25szt.)	op.	2						
48.	Skoroszyt A4 miękki wpinany do segregatora kolor niebieski (op - 25szt.)	op.	2						
49.	Skoroszyt zwykły biały 250g (50szt - op)	op.	2						
50.	Mechanizm skoroszytowy (25szt. - op)	op.	5						
51.	Ofertówki A4 miękkie "L" Esselte kolory żółty, niebieski, czerwony, zielony (25szt - 1op) lub równoważny	op.	4						
52.	Koszulka groszkowa Bantex A4, 50 mic (100szt - op) lub równoważny	op.	10						
53.	Koszulka groszkowa Bantex A5, 50 mic (100szt - op) lub równoważny	op.	1						
54.	Koszulka poszerzana na katalogi Leitz A4 170 mic (10szt - op)	op.	5						
55.	Koszułka krystaliczna A4 PP 45 mic transparentna Bantex (100szt - op) lub równoważny	op.	3						
56.	Plyt CD - R 700 MB cacke 25szt.	op.	1						
57.	Marker do CD dwustronny PILOT czarny lub równoważny	szt.	2						
58.	Marker do CD dwustronny PILOT niebieski lub równoważny	szt.	2						
59.	Kalkulator CITIZEN SDC - 888X BK lub równoważny	szt.	5						
60.	Kartony ozdobne A4 płótno kremowy 230g lub równoważny	op.	1						
61.	Kartony ozdobne A4 płótno biały 230g lub równoważny	op.	1						
62.	Kartony ozdobne A4 czerpany biały 230g lub równoważny	op.	1						
63.	Kartony ozdobne A4 czerpany kremowy 230g lub równoważny	op.	1						

64.	Kartony ozdobne A4 gładki biały 250g lub równoważny	op.	1						
65.	Kartony ozdobne A4 Millenium biały 220g lub równoważny	op.	1						
66.	Kartony ozdobne A4 Diuna perłowa biel 230g lub równoważny	op.	1						
67.	Kostka samoprzylepna Contacta Esselte 75x75mm 320kartek neon lub równoważny	szt.	10						
68.	Kostka papierowa klejona Datura 85x85x35 lub równoważny	szt.	20						
69.	Znaczniki samoprzylepne Post - it neonowe 5 bloczków 15x50 mm lub równoważny	szt.	10						
70.	Bloczek kartek samoprzylepnych 75x75 mm (100kartek)	szt.	50						
71.	Bloczek kartek samoprzylepnych 40x50 mm 100kartek (jedn. sprzedaży 3 szt - 1op)	szt.	50						
72.	Bloczek samoprzylepny kolorowy 50x50 mm	szt.	25						
73.	Blok biurowy-notatnik A4 kratka-100 kartek	szt.	10						
74.	Blok biuro wy-notatnik A5 kratka-100 kartek	szt.	10						
75.	Okladka do dyplomu bez napisu kolor granatowy	szt.	5						
76.	Zeszyt A4, kratka, 96 kartek -twarda okładka	szt.	10						
77.	Zeszyt A5, kratka, 96 kartek - twarda okładka	szt.	10						
78.	Zeszyt A5, kratka, 32 kartki	szt.	10						
79.	Długopis BIC Round Stick niebieski lub równoważny	szt.	50						
80.	Długopis BIC Round Stick czarny lub równoważny	szt.	50						
81.	Długopis Pentel BK 77 niebieski (12szt - op) lub równoważny	op.	5						
82.	Długopis Pentel BK 77 czarny (12szt - op) lub równoważny	op.	5						
83.	Cienkopis PILOT V5 CS kolor niebieski lub równoważny	szt.	25						
84.	Cienkopis PILOT V5 CS kolor czarny lub równoważny	szt.	25						

85.	Cienkopis PILOT V5 CS kolor czerwony lub równoważny	szt.	25							
86.	Cienkopis PILOT V5 CS kolor zielony lub równoważny	szt.	25							
87.	Cienkopis STABILO point 88 (10szt - kpl) lub równoważny	kpl.	10							
88.	Pióro kulkowe Pentel Energel 0,7mm kolor niebieski lub równoważny	szt.	50							
89.	Pióro kulkowe Pentel Energel 0,5mm kolor niebieski lub równoważny	szt.	50							
90.	Wkład do pióra kulkowego Pentel Energel 0,7mm kolor niebieski lub równoważny	szt.	50							
91.	Wkład do pióra kulkowego Pentel Energel 0,5mm kolor niebieski lub równoważny	szt.	50							
92.	Marker permanentny NLF 50 okrągła końcówka Pentel kolor czarny lub równoważny	szt.	20							
93.	Zakreślacz STABILO BOSS ORIGINAL (6szt - kpl etui) lub równoważny	kpl.	10							
94.	Zakreślacz STABILO BOSS ORIGINAL kolor żółty lub równoważny	szt.	20							
95.	Ołówek Stabilo Othello HB z gumką (12szt - op) lub równoważny	op.	5							
96.	Gumka do ścierania Pentel Hi-Polymer lub równoważny	szt.	15							
97.	Linijka długość 20 cm	szt.	5							
98.	Linijka długość 30 cm	szt.	5							
99.	Linijka długość 50 cm	szt.	5							
100.	Temperówka I-Gloo Maped dwutorowa lub równoważny	szt.	10							
101.	Korektor biurowy w taśmie BIN BIN lub równoważny	szt.	20							
102.	Dziurkacz Eagle 837 lub równoważny	szt.	5							
103.	Zszywacz mini F5 Rapid niebieski lub równoważny	szt.	2							
104.	Zszywacz Senso - 72 lub równoważny	szt.	5							

105.	Rozszywacz Eagle niebieski lub równoważny	szt.	5						
106.	Zszywki Grand 26/6 (1000szt - 1op)	op.	20						
107.	Zszywki Grand No 10 (1000szt - 1op)	op.	10						
108.	Zszywki Rapid Strong 23/8 (1000szt - op) lub równoważny	op.	1						
109.	Zszywki Rapid Strong 23/10 (1000szt - op) lub równoważny	op.	1						
110.	Zszywki Rapid Strong 23/12 (1000szt - op) lub równoważny	op.	1						
111.	Spinacze kolorowe pudełko magnetyczne 26mm E&G Plastic (100szt - 1op) lub równoważny	op.	10						
112.	Spinacze Grand okrągłe 28mm (100szt - 1op) lub równoważny	op.	40						
113.	Spinacze Grand okrągłe 50mm (100szt - 1op) lub równoważny	op.	5						
114.	Pinezki E&D Plastic kolorowe (60szt - 1op) lub równoważny	op.	1						
115.	Klipy Grand 19 mm (12szt - op) lub równoważny	op.	2						
116.	Klipy Grand 25 mm (12szt - op) lub równoważny	op.	2						
117.	Klipy Grand 32 mm (12szt - op) lub równoważny	op.	2						
118.	Klipy Grand 41 mm (12szt - op) lub równoważny	op.	2						
119.	Klipy Grand 51 mm (12szt - op) lub równoważny	op.	2						
120.	Nożyczki Maped Office Start Soft 21cm, asymetryczne lub równoważny	szt.	5						
121.	Taśma samoprzylepna Scotch Magic matowa 19mmx33m lub równoważna	szt.	10						
122.	Podajnik do taśm C60 - BK Scotch (czarny) + taśma Scotch Magic 19mmx33m lub równoważny	szt.	5						
123.	Taśma biurowa Grand 18x33 (8szt - op) lub równoważny	op.	2						
124.	Taśma pakowna Scotch przezroczysta 50mm x 66m (6 szt - op) lub równoważny	op.	1						

125.	Klej biurowy Scotch Office 21g lub równoważny	szt.	10						
126.	Tusz wodny do stempli poj 28 ml trodat kolor czerwony lub równoważny	szt.	5						
127.	Tusz wodny do stempli poj 28 ml trodat kolor czarny lub równoważny	szt.	1						
128.	Książka do podpisu Leitz kolor czerwony lub równoważny	szt.	1						
129.	Książka do podpisu Leitz kolor niebieski lub równoważny	szt.	1						
130.	Książka korespondencyjna kolor granatowy 96kartek	szt.	5						
131.	Książka korespondencyjna kolor granatowy 192kartki	szt.	5						
132.	Deska A4 z klipem i okładką	szt.	5						
133.	Deska A5 z klipem i okładką	szt.	2						
134.	Deska A4 z klipem	szt.	10						
135.	DURABLE VARICOLOR pojemnik z kolorowymi szufladami (5 szuflad)	szt.	1						
136.	DURABLE VARICOLOR pojemnik z kolorowymi szufladami (10 szuflad)	szt.	1						
137.	Pojemnik na czasopisma Datura 100mm kolro niebieski lub równoważny	szt.	5						
138.	Grand 3 półki na dokumenty wraz ze stojakiem kolor czarny lub równoważny	szt.	1						
139.	Przybornik na biurko Grand GR1776 koloe czarny lub równoważny	szt.	5						
140.	Zawieszki do kluczy (100szt - op)	op.	1						
141.	Blok do flipchartu gładki 50 kartek	szt.	2						
142.	Marker do flipchartów edding 380 (kpl - 4 szt) lub równoważny	kpl.	5						
143.	Magnesy do tablic mahnetycznych (6 szt - 1op)	op.	5						
144.	Marker NW85 Pentel suchocieralny do tablic (kpl - 4szt) lub równoważny	kpl.	5						

145.	Gąbka magnetyczna NOBO do tablic suchościernalnych lub równoważny	szt.	5						
146.	Grzbiety zaciskowe A4 Durable ilość kartek 1-30 (100szt - op) kolor granatowy lub równoważny	op.	1						
147.	Grzbiety zaciskowe A4 Durable ilość kartek 1-60 (100szt - op) kolor granatowy lub równoważny	op.	1						
148.	Grzbiety zaciskowe A4 Durable ilość kartek 1-80 (25szt - op) kolor granatowy lub równoważny	op.	1						
149.	Przekładki kartonowe numeryczne 1-20 A4 Mylar Esselte lub równoważny	szt.	3						
150.	Przekładki kartonowe numeryczne 1-31 A4 Mylar Esselte lub równoważny	szt.	3						
151.	Przekładki kartonowe alfabetyczne A-Z A4 Mylar Esselte	szt.	2						
152.	Przekładki kartonowe Datura 1/3 A4 mix kolorów (100szt - op) lub równoważny	op.	10						
153.	Album ofertowy A4 Leitz Bebop kolor niebieski, czerwony, pomarańczowy na 20 koszulek lub równoważny	szt.	5						
154.	Album ofertowy A4 Leitz Bebop kolor niebieski, czerwony, pomarańczowy na 40 koszulek lub równoważny	szt.	5						
155.	Teczka zawieszana z rozciągliwymi bokami A4 kolor czerwony, zielony, niebieski (25szt - op)	op.	2						
156.	Zwilżacz glicerynowy do palców Donau 20ml lub równoważny	szt.	5						
157.	Teczka do akt osobowych Warta binda wewnętrzna, zadrukowana, części A, B, C, D kolor granatowy, zielony lub równoważny	szt.	2						
158.	Teczka do akt osobowych Biurfol, mechanizm 2 ringowy z wpiętym wkładem A, B, C, D kolor granatowy, ciemnozielony lub równoważny	szt.	2						
RAZEM									