



**MGOPS
PIASECZNO**

Piaseczno, dnia 13.12.2021 r.

AD.230.80.2021.JD

Zapytanie ofertowe do kwoty 130 000,00 złotych

Wobec treści art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (t.j Dz.U. 2021, poz.1129 z późn. zm.) zwracamy się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty cenowej na świadczenie usług pogrzebowych zleczanych przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie.

Zamawiający: **Gmina Piaseczno**
 ul. Kościuszki 5
 05-500 Piaseczno
 NIP 123 12 10 962

Odbiorca: **Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej**
 ul. Świętojańska 5A
 05-500 Piaseczno

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pogrzebowych – pochówek płodów ludzkich na rzecz Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie, w ramach realizacji zadań własnych gminy, do których należy sprawianie pogrzebu.

1. Zamawiający przewiduje i zleci realizację sprawiania pogrzebów w następujących ilościach: płody ludzkie w ilości orientacyjnej 2 razy w roku (pochówek zbiorowy 25-35 płodów). Ze względu na szczególny charakter usług, jakimi są usługi pogrzebowe, rzeczywista liczba dokonanych pochówków może ulec zmianie. Zamawiający dopuszcza zatem możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianych pogrzebów, co nie będzie stanowiło podstaw do odstąpienia od zawartej umowy.
2. Podstawą sprawiania pogrzebu będzie zlecenie wystawione przez Zamawiającego. Po otrzymaniu zlecenia Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie podjąć czynności związane ze sprawieniem pogrzebu.
3. W przypadku płodów dzieci martwo narodzonych (bez względu na czas trwania ciąży) przez świadczenie kompleksowych usług pogrzebowych na rzecz Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie rozumie się:
 - a) Zapewnienie wszelkich niezbędnych formalności koniecznych do spopielenia ciał martwo narodzonych dzieci.
 - b) Zapewnienie urny wielkością odpowiadającą ilości spopielenych płodów ciał dzieci martwo

urodzonych bez względu na czas trwania ciąży.

- c) Zapewnienie wszelkich niezbędnych formalności u zarządcy Cmentarza Komunalnego ul. Julianowska 27 w Piasecznie związanych z pochówkiem.
- d) Zapewnienie pojazdu do przewozu płodów dzieci martwo urodzonych ze szpitala Św. Anny ul. Mickiewicza 39 w Piasecznie do krematorium, a następnie do miejsca pochówku na Cmentarz Komunalny w Piasecznie, ul. Julianowska 27 (dochowanie spopielonych płodów do grodu przygotowanego przez zarządcę cmentarza).
- e) Zapewnienie obsługi pogrzebu (wpuszczenia urny do grobu, zasypanie i zamknięcie grobu).
- f) Zapewnienie uczestnictwa osoby duchownej w celu tzw. pokropku.

Warunki realizacji zamówienia:

1. Podstawą sprawienia pogrzebu będzie pisemne zlecenie wystawiane przez Zamawiającego. Po otrzymaniu zlecenia Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie podjąć czynności związane ze sprawieniem pogrzebu.
2. Pochówek będzie wykonywany na Cmentarzu Komunalnym w Piasecznie.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT po każdej wykonanej usłudze.
4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, w szczególności:
 - ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tekst jedn. Dz.U.z 2020r. .poz. 1947ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie postępowania ze zwłokami ludzkimi i szczątkami ludzkimi (Dz. U z 2001 r.,poz.1910.).

2. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr1.
2. Sporządzoną ofertę należy złożyć do dnia **20.12.2021r.** wyłącznie na adres mailowy: **sekretariat@mgops.piaseczno.eu**.
3. W związku z formą elektroniczną postępowania konieczne są podpisane skany dokumentów.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną (kopia upoważnienia lub pełnomocnictwa).
5. Oferty złożone po terminie, nie będą rozpatrywane.
6. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający sporządzi protokół z przeprowadzonego postępowania.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez podania przyczyny.

3. KRYTERIUM OCENY OFERT:

Ocena złożonych ofert będzie dokonana w oparciu o kryterium najniższej ceny brutto całej usługi zawartej w wykazie cen do Załącznika nr1.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji zamówienia **od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.**

5. DOKUMENTY JAKIE POWINIEN WYKONAWCA DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:

1. Wypełniony formularz ofertowo-cenowy (Załącznik nr 1).
 - a) wykaz cen jednostkowych do Formularza ofertowego
2. Oświadczenia oferenta (Załącznik nr 2).
3. Podpisana Klauzula Informacyjna RODO (Załącznik nr 3).
4. Odpis z właściwego rejestru lub CEIDG lub wpis świadczący o wykonywaniu usług będących przedmiotem zamówienia.

5. OSOBA DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO:

Justyna Mazurek -kierownik działu świadczeń
Joanna Drązkiewicz - podinspektor
tel. 22 756 72 63, 22 737 23 97
e-mail: justyna.mazurek@mgops.piaseczno.eu
e-mail: joanna.drazkiewicz@mgops.piaseczno.eu

Załączniki:

1. Formularz Ofertowy (Załącznik nr 1)
 - a) wykaz cen jednostkowych do Formularza Ofertowego
2. Oświadczenie Oferenta (Załącznik nr 2)
3. Klauzula informacyjna RODO (Załącznik nr.3)

DYREKTOR Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej


mgr Wioletta Urban

PODINSPEKTOR


Joanna Drązkiewicz

Formularz ofertowy (Załącznik nr 1)

.....
(miejsowość i data)

**Miejsko-Gminny
Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Świętojańska 5a
05-500 Piaseczno**

Formularz ofertowy

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....

NIP.....

Tel.....

Fax.....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr. **AD.230.80.2021.JD** z dnia 13.12.2021r. dotyczące „ świadczenie usług pogrzebowych zleczanych przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie – pochówek płodów ludzkich.”

Oferujemy realizację zamówienia za całkowitą cenę:

Cena netto

Podatek Vat

Cena brutto

1. Jednocześnie oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty, jakie zostaną poniesione przy realizacji zamówienia.

2. Oświadczamy, że ceny podane w ofercie są cenami stałymi i nie ulegną zmianie po złożeniu oferty.

miejsowość , dnia

podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**WYKAZ CEN JEDNOSTKOWYCH DLA POCHÓWKU PŁODÓW
LUDZKICH**

Lp.	Zakres usług na pochówek płodów ludzkich	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto
1.	Transport płodów za Szpitala Św. Anny w Piasecznie do krematorium a następnie do miejsca pochówku na Cmentarz Komunalny w Piasecznie.		
2.	Zapewnienie obsługi pogrzebu (wpuszczanie urny do grobu, zasypianie i zamknięcie grobu)		
3.	Zapewnienie uczestnictwa osoby duchownej w celu tzw. pokropku		
4.	Pozostałe koszty Wykonawcy związane z wykonaniem usługi		
	RAZEM		

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa Wykonawcy	
Siedziba, adres Wykonawcy	
Tel./fax	
E-mail	

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na zamówienie pn.: „ świadczenie usług pogrzebowych zleczanych przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie – pochówek płodów ludzkich.”

Pomocy Społecznej **Znak sprawy: AD.230.80.2021.JD** z dnia 13.12.2021r.

Oświadczam/y,

że Wykonawca spełnia warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia;
- dysponowania odpowiednimi osobami, zdolnymi do prawidłowej realizacji zamówienia;
- pozostawania w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia,
- spełnienia warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

Uprzedzeni o odpowiedzialności z art. 233 Kodeksu Karnego oświadczam(y), że wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą.

.....
(data i podpis)

Klauzula informacyjna RODO (Załącznik nr 3)

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie, ul. Świętojańska 5 A, 05-500 Piaseczno, tel (22) 737 -23-97 lub (22) 756-72-63, Adres e-mail: sekretariat@mgops.piaseczno.eu.

- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem e-mail: iod@mgops.piaseczno.pl.

- Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – prowadzonego w trybie zapytania ofertowego nr. AD.230.80.2021.JD z dnia 13.12.2021 r. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz wypełnienie obowiązku prawnego wynikającego z następujących przepisów prawa:

1. ustawa z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 oraz z 2020 r. poz. 288 ze zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415)
3. ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 164 ze zm.).

- Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

- Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

- Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 oraz z 2020 r. poz. 288 ze zm.).

- Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie zawarł umowy lub porozumienie w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

- W odniesieniu do Państwa danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

- W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych.

- Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 oraz z 2020 r. poz. 288 ze zm.), oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415)

..... data, podpis